



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**

**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - ШУМЕН**

**ЗАПОВЕД**

**№ 1015-27-85**

Шумен 10.07. 2024 г.

На основание чл. 29 и 33 от Правилника за организацията и дейността на НОИ, заповед № 1016-40-542 от 20.05.2024 г. на подуправителя на НОИ и чл. 38 от Вътрешните правила за придобиване, управление и разпореждане с имоти от НОИ.

**НАРЕЖДАМ:**

Да бъде организиран търг за отдаване под наем на част от фойето на административната сграда в гр. Шумен, бул. „Симеон Велики“ № 60 при следните условия:

1. Отдаване под наем на 1,53 кв. метра площ от западната част на фойето на административната сграда за срок от 10 години.
2. Първоначална наемна цена, определена от лицензиран оценител в размер на 100.00 лв. без ДДС (120.00 лв. с ДДС).
3. Предназначение – поставяне на банкомат.
4. Вид на търга – тайно наддаване.
5. Размер на депозита – 1.00 лв.
6. Търгът ще се проведе на 02.10.2024 г. от 9 часа в заседателна зала на 4 етаж на ТП на НОИ – Шумен.
7. Утвърждавам тръжната документация, приложена към заповедта (заявление, ценово предложение и проект на договор).
8. Краен срок за приемане на заявления за участие – 16,30 часа на 30.09.2024 г.
9. Огледи могат да бъдат извършвани всеки работен ден от 8 до 16.30 часа до 27.09.2024 г. включително.
10. Определям комисия за провеждане на търга в следния състав:  
Председател: Димитър Чакъров, началник на отдел „Административен“  
Членове:
  1. Лалка Бичинова-Илиева, главен юрисконсулт
  2. Гургана Иванова, главен счетоводителРезервни членове:
  1. Юрий Йорданов, старши експерт в отдел „Административен“
  2. Детелина Борисова, старши счетоводител в отдел „Административен“
11. Заповедта ми да бъде връчена срещу подпис на членовете на комисията.
12. Контрол по изпълнението ще упражнявам лично.
13. Сканирано копие на заповедта да бъде публикувано в електронна папка СФУК – ЗАПОВЕДИ от младши експерт в отдел „Административен“.

**ДИРЕКТОР:**

**Д-Р ЕМИЛИЯ СТАНЧЕВА**

Съставил:  
Началник на отдел „Административен“:  
Димитър Чакъров  
10.07.2024 г.

Съгласувал:  
Главен юрисконсулт:  
Лалка Илиева  
10.07.2024 г.

**ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:**

<b>Имена</b>	<b>Длъжност</b>	<b>Дата</b>	<b>Подпис</b>
Димитър Чакъров	Началник на отдел „Административен“		
Лалка Илиева	Главен юрисконсулт		
Гергана Иванова	Главен счетоводител		
Юрий Йорданов	Старши експерт		
Детелина Борисова	Старши счетоводител		