



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис – извлечение

от Протокола на комисията, назначена със заповед №1016-40-19/13.01.2025 г. на подуправителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „директор“ на териториално поделение на НОИ – Шумен

СПИСЪК

НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността „директор“ на териториално поделение на НОИ – Шумен

съгласно чл. 21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1.	ИВАЙЛО ИЛИЕВ
2.	СЕВДЖАН АКИФ
3.	ЦАНКО БЪНКОВ

Б. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати трябва да се явят за решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на 29.01.2025 г. от 10.00 часа в сградата на НОИ - гр. София, бул. “Ал. Стамболийски” № 62-64, ет. 3, зала 320.

Кандидатите следва да представят документ за самоличност.

Конкурсната комисия ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 40 затворени въпроса с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса, един от кандидатите ще изтегли, чрез жребий един от вариантите на тест и ще го обяви на всички кандидати. Решаването на теста продължава 60 минути от момента на получаването му. Верните отговори на теста се маркират с “X”. На всеки въпрос съответства само един верен отговор.

За успешно издържал теста ще се счита този кандидат, който е отговорил правилно на минимум 30 от зададените въпроси, като тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до практически изпит. За всеки един верен отговор над 30, кандидатите ще получат допълнително по 0,1 точки и така крайната максимална оценка за 40 верни отговора ще съответства на 5.

2. Практическият изпит ще се проведе на 29.01.2025 г. от 14.00 часа за допуснатите до него кандидати в сградата на НОИ - гр. София, бул. “Ал. Стамболийски” № 62-64, ет.3, зала 320. Продължителността за провеждането на практическия изпит е 60 минути.

За успешно издържал практическия изпит ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по-ниска от 4.

3. Интервюто ще се проведе на 30.01.2025 г. от 10.00 часа за допуснатите до него кандидати в сградата на НОИ - гр. София, бул. “Ал. Стамболийски” № 62-64, ет. 3, зала 320.

Интервюто ще се проведе съгласно изискванията и компетентностите, залегнали в информацията за длъжността (Приложение № 1 към чл. 5 от НПКПМДС).

За успешно издържал интервюто ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по-ниска от 4.

4. Комисията определи коефициента, с който ще се умножат резултатите на кандидатите от теста, практическия изпит и интервюто предвид относителната им тежест при преценка на качествата на кандидата за заемане на конкурсната длъжност:

Резултата от теста се умножава по коефициент – 3.

Резултата от практическия изпит се умножава по коефициент – 4.

Резултата от интервюто се умножава по коефициент – 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат е сбор от така получените резултати от решаването на теста, от практическия изпит и от интервюто, умножени с определените коефициенти.

В. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване;
2. Данъчно-осигурителен процесуален кодекс;
3. Административнопроцесуален кодекс;
4. Кодекс на труда;
5. Кодекс за поведение на служителите в Националния осигурителен институт;
6. Закон за държавния служител;
7. Закон за администрацията;
8. Закон за бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2024 г.
9. Закон за обществените поръчки;
10. Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор;
11. Закон за противодействие на корупцията;
12. Правилник за организацията и дейността на Националния осигурителен институт;
13. Правилник за прилагане на закона за обществените поръчки;
14. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж;
15. Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица;
16. Наредба за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица;
17. Наредба за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване
18. Наредба за елементите за възнаграждението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски;
19. Наредба № Н-13 от 17 декември 2019 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица;
20. Наредба за административното обслужване;
21. Наредба за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация;
22. Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
23. Европейски регламенти за координация на системите за социална сигурност - Регламент (ЕО) № 883/2004 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (ЕО) № 987/2009 на Европейския парламент и на Съвета; Регламент (ЕС) №1231/2010 на Европейския парламент и на Съвета за разширяване обхвата на Регламент (ЕО) №883/2004;
24. Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните);
25. Стратегия за развитие на Националния осигурителен институт за периода 2025-2029 г.;
26. Политика за защита на личните данни в Националния осигурителен институт.