



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис – извлечение

от протокола на комисията, назначена със заповед № 1016-40-729/06.07.2023 г. на управителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „инспектор по осигуряването” в сектор „Контрол по разходите на ДОО”, отдел „Краткосрочни плащания и контрол”, ТП на НОИ - Монтана

СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността „инспектор по осигуряването” в сектор „Контрол по разходите на ДОО”, отдел „Краткосрочни плащания и контрол”, ТП на НОИ – Монтана, съгласно чл. 21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1	АНЕЛИЯ ПЕТРОВА
2	ВЕЛИЗАР СИМЕОНОВ
3	ВИКТОРИЯ ПЕТРОВА
4	ЕЛЕНА АНГЕЛОВА
5	ЕМИЛИЯ ЕМИЛОВА
6	ИВА ДИМИТРОВА
7	ИЛИЯНА АНТОНОВА
8	КАТЕРИНА НИКОЛАЕВА
9	ПЕТЯ ПЕТРОВА
10	РУМЕН ПАНТАЛЕЕВ
11	СТАНИСЛАВА ТОТЕВА
12	ТАТЯНА АЛЕКСАНДРОВА
13	ХРИСТИНА СТОЯНОВА
14	ЦВЕТИНА РАНГЕЛОВА

Б. Недопуснати кандидати: Няма.

В. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати да се явят за решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на 09.08.2023 г., от 09:00 часа, в сградата на Дома на науката и техниката, гр. Монтана, бул. „Трети март” № 39, етаж 5, зала № 29. Същите следва да представят документ за самоличност.

Комисията ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 30 затворени въпроси с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли чрез жребий един от вариантите на тест и ще го обяви на всички кандидати. Верните отговори се отбелязват с "X". На всеки въпрос съответства само един верен отговор. Продължителността на решаването на теста ще

бъде 60 минути. За успешно издържал теста ще се счита този кандидат, който е отговорил правилно на минимум 20 от зададените въпроси. Тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до участие в следващия етап на конкурса – интервю. Кандидатите с повече от 20 верни отговора ще бъдат оценени, като за всеки един верен отговор над 20 ще получат допълнително по 0,1 точки и така крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на оценка 5.

Крайният резултат от решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност се умножава с коефициент на тежест - 4.

Списък на допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен след 14:00 часа на 09.08.2023 г. на интернет страницата на НОИ и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ – Монтана. Допуснатите до интервю кандидати ще бъдат уведомени по електронна поща за мястото и часа на провеждането му.

2. Допуснатите кандидати да се явят на интервю на 10.08.2023 г., от 09:00 часа, в сградата на ТП на НОИ - Монтана, гр. Монтана, бул. „Трети март” № 76, етаж 3, стая № 311. Същите следва да представят документ за самоличност.

Интервюто ще се проведе съгласно изискванията и компетентностите, залегнали в информацията за длъжността (Приложение № 1 към чл. 5 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители). За успешно издържал интервюто ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по-ниска от 4.

Крайният резултат от интервю се умножава с коефициент на тежест - 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти. Комисията класира от първо до трето място най-успешно издържалите конкурса кандидати.

Неиздържалите съответния етап не участват в класирането.

Г. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване (КСО) - Част първа; Глава 41-раздел I; Допълнителни разпоредби.
2. Закон за държавния служител - Глава трета, раздел 5.
3. Закон за гарантираните вземанията на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя - Глава първа и трета.
4. Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица.
5. Наредба за елементите на възнаграждението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски.
6. Наредба за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица.
7. Наредба за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване.
8. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж - Глава първа, раздел V и VI.
9. Наредба № Н-13 от 17.12.2019 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица.
10. Инstrukция № 1 от 03.04.2015 г. за реда и начина за осъществяване на контролно-ревизионната дейност от контролните органи на Националния осигурителен институт.
11. Инstrukция № 5 от 30.06.2005 г. за приемане и съхраняване на ведомости за заплати и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правоприменик- раздел първи.
12. Правилник за организацията и дейността на Националния осигурителен институт.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: /п/**

БИСЕР КИРИЛОВ