



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

### Препис – извлечение

от протокола на комисията, назначена със заповед № 1016-40-783/22.07.2024г. на подуправителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „старши инспектор по осигуряването“ в сектор „Контрол по разходите на ДОО“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“ в ТП на НОИ - Варна.

### СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността „старши инспектор по осигуряването“ в сектор „Контрол по разходите на ДОО“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“ в ТП на НОИ - Варна

съгласно чл.21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

#### А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1	ВАНЯ ИВАНОВА
2	ЕЛЕОНОРА КУЗОВА
3	ЖАСМИНА ГЕОРГИЕВА
4	МАРИЯНА МАРИНОВА
5	НИКОЛАЙ ИЛИЕВ

#### Б. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати да се явят на решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на **07.08.2024 г. от 09:00 часа, в сградата на ТП на НОИ - Варна, ул.„Охрид“ № 6, етаж 2, стая 14.** Същите следва да представят документ за самоличност.

Комисията ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 30 затворени въпроси с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли чрез жребий вариант на теста и ще го обяви на всички кандидати. Продължителността на решаването на теста ще бъде 45 минути.

За успешно издържал теста ще се счита този кандидат, който е отговорил правилно на минимум 20 от зададените въпроси. Тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до участие в следващия етап на конкурса – интервю. Кандидатите с повече от 20 правилни отговора ще бъдат оценени, като за всеки един верен отговор над 20 ще получат допълнително по 0,1 точки и така крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на 5.

Крайният резултат от решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност се умножава с коефициент на тежест - 4.

2. Интервюто ще се проведе на **07.08.2024 г., от 13:30 часа за допуснатите до него кандидати, в сградата на ТП на НОИ - Варна, ул., Охрид“ № 6, етаж 2, стая 14.** Същите следва да представят документ за самоличност.

Интервюто ще се проведе съгласно изискванията и компетентностите залегнали в информацията за длъжността (Приложение № 1 към чл.5, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност за държавни служители).

За успешно издържал интервюто ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по-ниска от 4.

Крайният резултат от интервюто се умножава с коефициент на тежест - 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

## **В. Информационни източници за подготовка:**

1. Правилник за организацията и дейността на НОИ.
2. Кодекс за социално осигуряване (КСО).
3. Закон за бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2024 г.
4. Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица.
5. Наредба за елементите на възнаграждението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски.
6. Наредба за осигурителните каси, приета с ПМС № 89 от 9.04.2001 г., обн., ДВ, бр. 37 от 13.04.2001 г.
7. Закон за гарантираните вземания на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя.
8. Наредба за реда и начина за информиране на работниците и служителите и за отпускане и изплащане на гарантираните вземания при несъстоятелност на работодателя.
9. Наредба № 1 от 13.02.2007 г. за ползване и изплащане на паричните помощи за профилактика и рехабилитация.
10. Наредба № Н-13 от 17.12.2019 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица.
11. Наредба № 5 от 29.12.2002 г. за съдържанието и реда за изпращане на уведомлението по чл. 62, ал. 5 от Кодекса на труда.
12. Закон за установяване на трудов и осигурителен стаж по съдебен ред.
13. Инструкция № 5 от 30.06.2005 г. за приемане и съхраняване на разплащателни ведомости и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правопреемник.
14. Наредба за категоризиране на труда при пенсиониране.
15. Инструкция № 13 от 31.10.2000 г. за прилагане на Наредбата за категоризиране на труда при пенсиониране.
16. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж.
17. Наредба за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица.
18. Наредба за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване.
19. ТЪРГОВСКИ ЗАКОН.
20. Наредба за медицинската експертиза.
21. ИНСТРУКЦИЯ № 1 от 3.04.2015 г. за реда и начина за осъществяване на контролно-ревизионна дейност от контролните органи на Националния осигурителен институт
22. Регламент (ЕО) № 883/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 година за координация на системите за социална сигурност.

23. Регламент (ЕО) № 987/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 16 септември 2009 година за установяване процедурата за прилагане на Регламент (ЕО) № 883/2004 за координация на системите за социална сигурност.

24. Регламент (ЕС) № 465/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 22 май 2012 година за изменение на Регламент (ЕО) № 883/2004 за координация на системите за социална сигурност и на Регламент (ЕО) № 987/2009 за установяване процедурата за прилагане на Регламент (ЕО) № 883/2004.

25. Закон за държавния служител.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: / П /**

**БОЖИДАР МИХАЙЛОВ**