



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**

Национален осигурителен институт – Централно управление, на основание чл. 10а, ал. 2 от Закона за държавния служител, във връзка чл. 14, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, и във връзка със заповед № 1016-40-812 от 01.08.2024 г. на подуправителя на НОИ,

**ОБЯВЯВА КОНКУРС**  
**ЗА ДЛЪЖНОСТТА „ЕКСПЕРТ ПО ОСИГУРЯВАНЕТО“**  
**(ЕДНА ЩАТНА БРОЙКА)**

в отдел „Информационни системи за дългосрочни плащания“, дирекция „Информационни системи за дългосрочни и краткосрочни плащания“, Централно управление на НОИ, с месторабота в гр. София, при следните условия:

**1. Минимални изисквания за заемане на конкурсната длъжност, съгласно Класификатора на длъжностите в администрацията:**

- образование: висше, с образователно-квалификационна степен – професионален бакалавър;
- професионален опит: не се изисква или минимален ранг за заемане на длъжността: V младши.

**2. Допълнителни изисквания за заемане на длъжността, съгласно утвърдена длъжностна характеристика:**

- ползване на английски език;
- владееене на езици за програмиране и операционни системи.

**3. Други:**

Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

**4. Начин за провеждане на конкурса:**

- решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност;
- интервю.

**5. Необходими документи, които кандидатите следва да представят за участие в конкурса:**

- заявление за участие в конкурс /Приложение № 3 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС);
- декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС;
- копие от документи за придобита образователно – квалификационна степен и допълнителни квалификации; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се

посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

- копие на документи удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит.

**6. Документите следва да бъдат представени:** лично или чрез упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно в 14-дневен срок от публикуване на обявлението, в сградата на НОИ, гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ № 62-64, ет. 4, стая 402, всеки работен ден от 09.00 до 12.30 часа и от 13.00 до 17.00 часа.

Съгласно чл. 17, ал. 6 от НПКПМДС, документите, които кандидатите следва да представят за участие в конкурса, може да се подават по електронен път на електронния адрес на Централно управление на НОИ: [noi@nssi.bg](mailto:noi@nssi.bg), като в този случай заявлението за участие в конкурс и декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС, следва да бъдат подписани от кандидата с квалифициран електронен подпис. Документи, подадени на електронната поща без квалифициран електронен подпис, няма да се разглеждат от конкурсната комисия.

Краен срок за подаване на документите до 26.08.2024 г., включително.

**7. Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват:** на интернет страницата на НОИ и на информационното табло в сградата на НОИ, гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ № 62-64.

**8. Описание на длъжността:** Участва в разработването, поддържането и усъвършенстването на информационните системи и технологични процеси по отпускане и изплащане на дългосрочни обезщетения по Кодекса за социално осигуряване, по регламентите на Европейския съюз и международни договори в областта на социалното осигуряване.

**9. Информация за начина на определяне на размера на основната заплата:**

Размерът на основната заплата за конкурсната длъжност се определя в границите от 1 600 лв. до 2 200 лв.

Индивидуалният размер на основата заплата ще бъде определен съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител, чл. 8 и 9 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и чл. 11 и 12 от Вътрешните правила за заплатите в НОИ, като се отчита нивото на длъжността, квалификацията и индивидуалния професионален опит на кандидата.

Образци на заявление за участие в конкурс и декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС могат да се изтеглят от <http://www.nssi.bg/>.