



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**  
**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – КЪРДЖАЛИ**

**ОБЯВЛЕНИЕ**

Национален осигурителен институт – ТП на НОИ – Кърджали, на основание чл. 15, ал. 1, във връзка с чл. 19, ал. 1 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители в НОИ и заповед № 1015-08-123/ 19.08.2024 г. на директора на ТП на НОИ – Кърджали

**ОБЯВЯВА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪНШЕН ПОДБОР**

за 1 (една) щатна бройка на длъжността „специалист“ в сектор „Пенсионно обслужване“, отдел „Пенсии“ в ТП на НОИ – Кърджали, по реда на чл. 107а от Кодекса на труда, при следните условия:

**1. Място на работа:** ТП на НОИ – Кърджали, гр. Кърджали, ул. „Беласица“ № 2.

**2. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на свободната длъжност:**

- образование: средно образование;
- професионален опит: не се изисква.

**3. Допълнителни изисквания за заемане на длъжността:**

- умения за работа с компютър.

**4. Начин за провеждане на подбора:**

- по документи и интервю.

**5. Основна цел на длъжността:** Приема заявления и предоставя справки на граждани във връзка с пенсионното осигуряване. Съхранява и подготвя за обработка пенсионните досиета.

**6. Необходими документи,** които кандидатите следва да представят за участие в подбора:

- заявление за участие в подбора до директора на ТП на НОИ – Кърджали (свободен текст);
- автобиография;
- мотивационно писмо;
- копие от документи за завършено образование и допълнителни квалификации;
- копие на документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит /при наличие/.

**7. Документите** за участие в подбора следва да бъдат представени от кандидатите лично или чрез упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно или чрез лицензиран пощенски оператор в сградата на ТП на НОИ – Кърджали, гр. Кърджали, ул. „Беласица“ № 2, в Центъра за административно обслужване, гише № 12 „Деловодство“ всеки работен ден от 8,00 часа до 16:30 часа.

Съгласно чл. 21, ал. 2 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители в НОИ, документите могат да се подават и по електронен път по реда на Закона за електронното управление на следния e-mail: [Kardzhali@nssi.bg](mailto:Kardzhali@nssi.bg), като в този случай заявлението следва да бъде подписано от кандидата с квалифициран електронен подпис. Документи, подадени на електронната поща без квалифициран електронен подпис, няма да се разглеждат.

**Краен срок за подаване на документите до 29.08.2024 г. включително.**

**8.** Лице за контакт и допълнителна информация: Радка Иванова – старши експерт, отдел „Административен”, телефон: 0361/ 66411.

**9.** Списък на допуснатите и недопуснатите кандидати до интервю ще бъде обявен след 14:00 часа на **30.08.2024** г. на интернет страницата на НОИ [www.noi.bg](http://www.noi.bg), както и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ – Кърджали, ул. „Беласица“ № 2.

**10.** Интервю с допуснатите кандидати ще се проведе на **02.09.2024** г. от **09:30** часа в сградата на ТП на НОИ – Кърджали, ул. „Беласица” № 2, стая № 208.

**11.** Информация и други съобщения във връзка с подбора ще се обявят на интернет страницата на НОИ – [www.noi.bg](http://www.noi.bg) и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ – Кърджали, ул. „Беласица” № 2.