РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис – извлечение
от Протокола на комисията, назначена със заповед №1016-40-1072/29.10.2026 г. на управителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „експерт по осигуряването“ в сектор „Отпускане на пенсии“, отдел „Пенсии“, ТП на НОИ - Видин

СПИСЪК
НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността „експерт по осигуряването“ в сектор „Отпускане на пенсии“, отдел „Пенсии“, ТП на НОИ - Видин

съгласно чл.21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1	АННА ДИНОВА
2	БЕАТРИС ПЕТРОВА
3	ВАСИЛЕНА ЙОРДАНОВА
4	ВЕРОНИКА ВЕЛЬОВА
5	ГЕОРГИ ВИСЕНТЕ РОДРИГЕС
6	ГЛОРИЯ ЛЮБЕНОВА
7	ДАЯНА СТАНЕВА
8	ЕЛВИРА ЛЮБЕНОВА
9	ЕЛЕНА ПАСКОВА
10	КАТЯ ПЕТРОВА
11	КАТЯ КАМЕНОВА
12	КРИСТИНА ВЪРБАНОВА
13	ЛУСИЯ ЛОЗАНОВА-АЛЕКСАНДРОВА
14	МАРИЙКА ТРИФОНОВА
15	МАРИНА МАРИНОВА
16	МАРИЯ МИРОВА-ГЕОРГИЕВА
17	МИРЕЛА ДИМИТРОВА
18	ПАВЕЛ ПЕТРОВ
19	ПАВЛИНА ПАНТАЛЕЙМОНОВА-ДИМИТРОВА
20	САШКА ИЛИЕВА
21	СВЕТЛА КРЪСТЕВА
22	СТЕЛА ДИМИТРОВА
23	ТЕОДОРА ЛЮБЕНОВА
24	ТОНЯ ЦВЕТАНОВА

Б. Няма недопуснати кандидати до участие в конкурса.

В. Изпити и регламент за провеждане:

Допуснатите кандидати да се явят за решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на 13.11.2026 г., от 10:00 часа, в сградата на Русенски университет "Ангел Кънчев", филиал Видин, находящ се на адрес гр. Видин, ул. Бдин №66. Същите следва да представят документ за самоличност.

Конкурсната комисия използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 30 затворени въпроси с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли жребий на един от вариантите на тест и ще го обяви на всички кандидати. За успешно издържал теста се счита този кандидат, който е отговорил правилно най-малко на 20 от зададените въпроси, като тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до интервю. За всеки един верен отговор над 20, кандидатите ще получат допълнително по 0,1 точки. Крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на оценка 5. Решаването на теста продължава 60 минути от момента на получаването му. Кандидатите имат право да посочат само един верен отговор чрез оцветяване на съответната буква със син химикал. На всеки въпрос съответства само един верен отговор. Не се допуска корекция на отговори. Когато кандидатът е отбелязал повече от един отговор и/или не е отбелязал нито един, същите се считат за грешни. Кандидатът, който не се яви в посоченото време, обявено за начало на съответния етап на конкурса, не се допуска до него

Крайният резултат от решаването на теста за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност се умножава с коефициент на тежест - 4.

Допуснатите до интервю кандидати да се явят на 18.11.2026 г., от 09:00 часа, в административната сграда на ТП на НОИ - Видин, гр. Видин, ул. "Пазарска" № 4, етаж първи, стая 13. Същите следва да представят документ за самоличност.

Предвид разпоредбата на чл. 42, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, комисията е формулирала въпросите, които ще се задават на интервюто. Въпросите са едни и същи за всички кандидати и имат за цел да установят в каква степен кандидатът притежава професионалните и делови качества необходими за изпълнението на длъжността. За успешно издържали интервюто се считат тези кандидати, които имат средноаритметична оценка 4.

Крайният резултат от интервюто се умножава с коефициент на тежест - 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

Г. Информационни източници за подготовка

1. Кодекс за социално осигуряване.
2. Кодекс на труда.
3. Закон за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г.
4. Закон за държавния служител.
5. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж.
6. Наредба за категоризиране на труда при пенсиониране.
7. Инструкция № 5 от 30 юни 2005 г. за приемане и съхраняване на ведомости за заплати и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правоприемник.
8. Инструкция №13/31.10.2000 г. за прилагане на наредбата за категоризиране на труда при пенсиониране.
9. Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица.

10. Наредба за елементите на възнаграждението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски.
11. Правилник за организацията и дейността на НОИ.
12. Кодекс за поведение на служителите в държавната администрация.
13. Стратегия за развитие на Националния осигурителен институт за периода 2025-2029 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: /П/

СВЕТЛАНА ФЛОРОВА