



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис – извлечение

от протокола на комисията, назначена със заповед № 1016-40-144/04.02.2025 г. на управителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „инспектор по осигуряването“ в сектор „Контрол по разходите на ДОО“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“ в ТП на НОИ - Варна

СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността „инспектор по осигуряването“ в сектор „Контрол по разходите на ДОО, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“ в ТП на НОИ - Варна

съгласно чл.21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1	АНТОАНЕТА ШИКОВА
2	АНТОНИЯ КОЛАРОВА
3	АРЗУ ХАСАН
4	БОРЯНА ИВАНОВА
5	ВЕСЕЛИН ПАВЛОВ
6	ВЕСИСЛАВА ВИТАНОВА-ТОДОРОВА
7	ВИКТОРИЯ ПАШОВА
8	ГАЛЯ СТЕФАНОВА
9	ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
10	ЖЕНЯ ЖИВКОВА
11	КАЛИНА НИКОЛОВА
12	КОРНЕЛИЯ ФИЛИПОВА
13	КРИСТИН СТОЙЧЕВА
14	МАРИЕЛА РАДЕВА
15	МИХАИЛ НИКОЛОВ
16	НЕЛИ ГЕОРГИЕВА
17	ПЕНКА ВЕЛИКОВА
18	РОСИЦА ДЕТЕЛСКА
19	СВЕТЛА СТОЙКОВА
20	СЕРДЕР ОСМАНОВ
21	СТИЛИЯН ДИМИТРОВ
22	СЪБИНА ДИЧЕВА
23	ТАНЯ ГЕРЧЕВА
24	ТЕОДОР ДИМИТРОВ

25	ТИХОМИР ЦВЕТКОВ
26	ЦВЕТЕЛИНА КИРОВА
27	ЦЕЦКА СТОЯНОВА
28	ЮРДЖИХАН ВЕЛИЕВА

Б. Няма недопуснати кандидати.

В. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати да се явят на решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на **24.02.2025 г. от 09:00 часа, в град Варна, Център „Работа“, ул. „Бдин“ № 6.** Същите следва да представят документ за самоличност.

Комисията ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 30 затворени въпроси с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли чрез жребий един от вариантите на тест и ще го обяви на всички кандидати. Продължителността на решаването на теста ще бъде 45 минути.

За успешно издържал теста ще се счита този кандидат, който е отговорил правилно на минимум 20 от зададените въпроси. Тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до участие в следващия етап на конкурса – интервю.

Кандидатите с повече от 20 правилни отговора ще бъдат оценени, като за всеки един верен отговор над 20 ще получат допълнително по 0,1 точки и така крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на 5.

Крайният резултат от решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност се умножава с коефициент на тежест - 4.

2. Интервюто ще се проведе на **25.02.2025 г. от 13:00 часа** за допуснатите до него кандидати в сградата на **ТП на НОИ - Варна, ул. „Охрид“ № 6, етаж 2, стая 14.** Същите следва да представят документ за самоличност.

Интервюто ще се проведе съгласно изискванията и компетентностите залегнали в информацията за длъжността (Приложение № 1 към чл.5, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност за държавни служители). За успешно издържал интервюто ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по-ниска от 4.

Крайният резултат от интервюто се умножава с коефициент на тежест - 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

Г. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване (КСО) - Част първа; Глава 41-раздел I; Допълнителни разпоредби.;
2. Кодекс на труда – глава осма;
3. Закон за бюджета на ДОО за 2024 г.;
4. Закон за държавния служител - глава първа и втора;
5. Закон за гарантираните вземанията на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя – глава първа;

6. Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица;
7. Наредба за елементите на възнаграждението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски;
8. Наредба № 1 от 13.02.2007 г. за ползване и изплащане на паричните помощи за профилактика и рехабилитация;
9. Наредба за работното време, почивките и отпуските;
10. Наредба за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване;
11. Наредба за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица;
12. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж – глава първа, раздел V и VI;
13. Наредба № Н-13 от 17.12.2019 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица;
14. Наредба за реда и начина за информиране на работниците и служителите и за отпускане и изплащане на гарантираните вземания при несъстоятелност на работодателя;
15. Инstrukция № 1 от 03.04.2015 г. за реда и начина за осъществяване на контролно-ревизионната дейност от контролните органи на Националния осигурителен институт;
16. Инstrukция № 5 от 30.06.2005 г. за приемане и съхраняване на ведомости за заплати и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правоприменик – раздел I.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: / П /**

БОЖИДАР МИХАЙЛОВ