



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис-извлечение

от Протокола на комисията, назначена със заповед №1016-40-178/13.02.2026 г. на управителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „експерт по осигуряването“ в отдел „Обединен осигурителен архив“ към ТП на НОИ – Силистра

СПИСЪК

НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността „експерт по осигуряването“ в отдел „Обединен осигурителен архив“ към ТП на НОИ – Силистра

Съгласно чл. 21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име, фамилия
1	Дарина Димитрова
2	Грациела Иванова
3	Ренета Стефанова
4	Катерина Кръстева
5	Айтен Сюлейман
6	Жулиета Гочева
7	Ирена Христова
8	Калинка Куцилова
9	Йордан Господинов
10	Грета Янакиева
11	Сибел Бехчет
12	Грета Добрева - Николова
13	Симона Иванова
14	Даниела Георгиева
15	Ива Василева
16	Кристиана Йорданова
17	Димитрина Шишкова
18	Адриан Петков
19	Ивелина Тодорова
20	Кристийн Колева
21	Мариана Василева

Б. Не допуска до конкурс следните кандидати: няма недопуснати кандидати.

В. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати за длъжността „Експерт по осигуряването“ в отдел „Обединен осигурителен архив“ към ТП на НОИ – Силистра трябва се явят за решаване на тест на 17.03.2026 г. от 09:00 часа в сградата на ТП на НОИ - Силистра, ул. „Цар Шишман“ № 5, етаж 3, Заседателна зала № 316 (в Агенция „Митници“). Същите следва да представят документ за самоличност. Конкурсната комисия ще използва разработен за конкурса тест в 3 (три) различни варианта с 30 затворени въпроса с един възможен отговор (чл. 36, ал. 2 от НПКПМДС). След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли чрез жребий един от вариантите на теста и ще го обяви на всички кандидати. Продължителността на решаването на теста ще бъде 60 минути. За успешно издържал теста ще се счита този кандидат, който е отговорил правилно минимум на 20 от зададените въпроси. Тези кандидати ще бъдат оценени с оценка „4“ и ще бъдат допуснати до участие в следващия етап на конкурса – интервю. Кандидатите с повече от 20 правилни отговора ще бъдат оценени, като за всеки верен отговор над 20 ще получат допълнително по 0,10 точки и така крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на оценка „5“.

Крайният резултат от теста се умножава с коефициент на тежест – 4.

Списък на допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен след 14:00 часа на 17.03.2026 г. на интернет страницата на НОИ и на информационното табло в административната сграда на ТП на НОИ - Силистра, ул. „Цар Шишман“ № 5.

2. Допуснатите до интервю кандидати следва да се явят на 18.03.2026 г. от 09:00 часа в административната сграда на ТП на НОИ – Силистра, ул. „Цар Шишман“ № 5, етаж 3, стая 302. Същите е необходимо да представят документ за самоличност. Интервюто ще се проведе съгласно изискванията и компетентностите, залегнали в информацията за длъжността (Приложение № 1 към чл. 5, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители). На кандидатите ще бъдат задавани еднакви въпроси от комисията за проверка степента, в която същите притежават необходимите професионални знания и умения за изпълнението на длъжността.

За успешно издържал интервюто ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по-ниска от „4“.

Крайният резултат от интервюто се умножава с коефициент на тежест – 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените тест и интервю, умножени със съответните коефициенти.

Комисията класира от първо до трето място най-успешно издържалите конкурса кандидати.

Не издържалите съответния етап не участват в класирането.

Г. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване – част Първа;
2. Кодекс на труда;
3. Закон за държавния служител;
4. Наредба за структурата и организацията на работната заплата;
5. Наредба за трудовата книжка и трудовия стаж;
6. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж- Глава I- Отпускане на пенсиите, Раздел V- Установяване и зачитане на осигурителен стаж и доход;
7. Инструкция № 5 от 30.06.2005 г. за приемане и съхраняване на ведомости за заплати и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правопреемник;
8. Правилник за организацията и дейността на НОИ;
9. Кодекс за поведение на служителите в НОИ.

Нормативните документи можете да намерите на интернет страницата на НОИ, на адрес <http://www.noi.bg>, както и от други източници.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: (П)**

ГАЛИНА ОВЧАРОВА