



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – ПЛЕВЕН

ОБЯВЛЕНИЕ

Национален осигурителен институт – ТП на НОИ - Плевен, на основание чл. 15, ал. 1, във връзка с чл. 19, ал. 1 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители и заповед №1015-14-38/12.03.2024 г. на директора на ТП на НОИ - Плевен

ОБЯВЯВА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪНШЕН ПОДБОР

за длъжността „Технически изпълнител/ПО” в сектор „Пенсионно обслужване“, отдел „Пенсии” в ТП на НОИ - Плевен – 1 (една) извънщатна бройка, по реда на ПМС №66/1996 г., при следните условия:

1. Място на работа: ТП на НОИ - Плевен, гр. Плевен, пл. „Иван Миндиликов“ №8.
2. Начин на провеждане на подбора:
 - по документи и интервю.
3. Минимални изисквания за заемане на длъжността:
 - образователна степен: завършено средно образование или придобито право за явяване на държавни зрелостни изпити за завършване на средно образование;
 - професионален опит: не се изисква;
 - допълнителна квалификация: умения за работа с компютър.
4. Основна цел на длъжността: осъществява различни технически дейности за подпомагане работата на сектора, съхранява и подготвя за обработка пенсионните досиета.
5. Необходими документи, които кандидатите следва да представят за участие в подбора:
 - заявление за участие в подбора до директора на ТП на НОИ - Плевен (свободен текст);
 - автобиография по европейски стандарт;
 - мотивационно писмо;
 - копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителни квалификации.
6. Документите за участие в подбора се подават от кандидатите лично или чрез упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно в сградата на ТП на НОИ – Плевен на адрес: гр. Плевен, пл. „Иван Миндиликов” №8, ет. 7, офис 75, всеки работен ден от 8:00 часа до 12:00 часа и от 13:00 часа до 17:00 часа.

Съгласно чл. 21, ал. 2 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители (ВПНПНС), документите могат да се подават и по електронен път по реда на ЗЕУ на следния e-mail: Pleven@nssi.bg, като в този случай заявлението следва да бъде подписано от кандидата с квалифициран електронен подпис. Документи, подадени на електронната поща без квалифициран електронен подпис, няма да се разглеждат.

Краен срок за подаване на документите - **до 20.03.2024 г. включително.**

7. Лице за контакти и допълнителна информация: Поля Петкова – главен експерт в отдел „Административен“ в ТП на НОИ – Плевен, гр. Плевен, пл. „Иван Миндиликов” №8, ет. 7, офис 74, телефон 064/88-44-71.

8. Списъкът с допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен на **25.03.2024 г.** на интернет страницата на НОИ – www.noi.bg и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ - Плевен, гр. Плевен, пл. „Иван Миндиликов” №8, център за административно обслужване – сутеренен етаж.

9. Интервю с кандидатите, които са допуснати до него ще се проведе на **29.03.2024 г.** от **09.00 ч.** в сградата на ТП на НОИ – Плевен, гр. Плевен, пл. „Иван Миндиликов” №8, ет. 12, конферентна зала.

10. Крайните резултати от проведения подбор ще бъдат обявени на **03.04.2024 г.** на интернет страницата на НОИ и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ - Плевен, гр. Плевен, пл. „Иван Миндиликов” №8, Център за административно обслужване – сутеренен етаж.

Информация и други съобщения, във връзка с подбора ще се обявяват на интернет страницата на НОИ – www.noi.bg и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ - Плевен, пл. „Иван Миндиликов” №8, Център за административно обслужване – сутеренен етаж.