



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис – извлечение

от Протокола на комисията, назначена със заповед № 1016-40-628/12.06.2023 г. на управителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „старши инспектор по осигуряването“ в сектор „Контрол по разходите на ДОО“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“, ТП на НОИ - Стара Загора с място на работа град Казанлък

СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността „старши инспектор по осигуряването“ в сектор „Контрол по разходите на ДОО“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“, ТП на НОИ - Стара Загора с място на работа град Казанлък

съгласно чл.21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

| № | Име и фамилия |
|----|--------------------|
| 1. | ВАНЯ РАЙНОВСКА |
| 2. | ВЕЛИЧКА ГЕОРГИЕВА |
| 3. | ЕВГЕНИЯ ДИМИТРОВА |
| 4. | ЗЛАТКА ГЕОРГИЕВА |
| 5. | ИВАНКА МИЛЕВА |
| 6. | ИЛИЯНА ДИМИТРОВА |
| 7. | МИЛЕНА СТОЕВА |
| 8. | ПЛАМЕН ДИМИТРОВ |
| 9. | СТИЛИЯНА ТРИФОНОВА |

Б. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати да се явят на Решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на 12.07.2023 г., от 09:00 часа, в сградата на ТП на НОИ-Стара Загора, бул. "Руски" № 44, ет.3, зала 2. Същите следва да представят документ за самоличност.

Конкурсната комисия ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 30 затворени въпроса с един възможен верен отговор. За успешно издържал теста ще се счита този кандидат, който е отговорил правилно на минимум 20 от зададените въпроси, като тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до интервю. За всеки един верен отговор над 20, кандидатите ще получат допълнително по 0,1 точки и така крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на оценка 5. Решаването на теста продължава 60 минути от момента на получаването му. Верните отговори на теста се маркират с „X“. Друг начин за маркиране е недействителен. На всеки въпрос съответства само един верен отговор.

Крайният резултат от Решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност се умножава с коефициент на тежест - 4.

2. Кандидатите издържали теста да се явят на Интервю на 13.07.2023 г., от 09:00 часа, в сградата на ТП на НОИ-Стара Загора, бул. "Руски" № 44, ет.3, зала 2. Същите следва да представят документ за самоличност.

Интервюто ще се проведе съгласно изискванията и компетентностите, залегнали в информацията за длъжността (Приложение № 1 към чл. 5 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители). За успешно издържал интервюто ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по-ниска от 4.

Крайният резултат от Интервю се умножава с коефициент на тежест - 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

В. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване – част първа и част трета;
2. Кодекс на труда;
3. Закон за бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2023 г.;
4. Закон за държавния служител;
5. Закон за гарантираните вземания на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя;
6. Закон за административните нарушения и наказания;
7. Наредба за елементите на възнаградението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски;
8. Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица;
9. Наредба за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване;
10. Наредба за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица;
11. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж – глава първа, раздел пети;
12. Наредба № Н-13 от 17.12.2019 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица;
13. Наредба за реда и начина за информиране на работниците и служителите и за отпускане и изплащане на гарантираните вземания при несъстоятелност на работодателя;
14. Наредба за работното време, почивките и отпуските;
15. Наредба № 5/29.12.2002 г. за съдържанието и реда за изпращане на уведомлението по чл. 62, ал. 5 от КТ;
16. Инструкция № 1 от 03 април 2015 г. за реда и начина за осъществяване на контролно-ревизионната дейност от контролните органи на НОИ;
17. Наредба № 1 от 13.02.2017 г. за ползване и изплащане на парични помощи за профилактика и рехабилитация;
18. Правилник за организацията и дейността на НОИ, публикувана в сайта на НОИ – www.noi.bg.

ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: /п/
РАДОСТИН СЛАВЧЕВ